

SỞ TƯ PHÁP TỈNH GIA LAI CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRUNG TÂM DỊCH VỤ
ĐẦU GIÁ TÀI SẢN QUY NHƠN
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 12/TB-TTĐVĐGTSQN

Gia Lai, ngày 27 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

(V/v đấu giá tài sản thuộc sở hữu Nhà Nước)

Thực hiện Hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản số 69/HĐ-DVĐGTS ngày 18/12/2025 giữa Trung tâm Y tế Phù Cát với Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Quy Nhơn. Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Quy Nhơn tổ chức đấu giá tài sản thuộc sở hữu Nhà nước như sau:

1. Tài sản đấu giá: Quyền cho thuê cung ứng dịch vụ ăn, uống phục vụ bệnh nhân và cán bộ nhân viên (60 tháng), diện tích khai thác: 150 m².

2. Tổng giá khởi điểm dự kiến của tài sản: 90.000.000 đồng (Chín mươi triệu đồng) (60 tháng);

- 1.500.000 đồng/tháng (Một triệu năm trăm nghìn đồng trên một tháng);

Giá trên chưa bao gồm chi phí đầu tư xây dựng công trình xây dựng (nếu có), chi phí bảo trì, thuế giá trị gia tăng; chưa bao gồm tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, chi phí quản lý vận hành.

3. Hình thức đấu giá: Bỏ phiếu gián tiếp theo quy định tại Điều 43 Luật Đấu giá tài sản hiện hành: Khi đăng ký tham gia đấu giá tất cả người đăng ký tham gia đấu giá được Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Quy Nhơn phát cho mỗi người tham gia đấu giá một tờ phiếu trả giá, hướng dẫn về cách ghi phiếu, thời hạn nộp phiếu trả giá, buổi công bố giá (ngày mở phiên đấu giá) và các nội dung theo quy định của Quy chế đấu giá tài sản.

+ Tại buổi công bố giá đã trả, tổ chức đấu giá tài sản công bố người có phiếu trả giá cao nhất là người trúng đấu giá mua tài sản. Trường hợp có từ hai người trở lên cùng trả giá cao nhất thì ngay tại buổi công bố giá, đấu giá viên tổ chức đấu giá tiếp giữa những người cùng trả giá cao nhất để chọn ra người trúng đấu giá. Hình thức đấu giá tiếp theo là trực tiếp bằng lời nói ngay tại phiên đấu giá.

4. Phương thức đấu giá: Phương thức trả giá lên.

5. Bước giá tối thiểu: 200.000 đồng/lần và tối đa là không hạn chế.

6. Thời gian và địa điểm tổ chức đấu giá: Lúc 14 giờ 00 phút, ngày 05/3/2026, tại Hội trường Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Quy Nhơn, địa chỉ: Số 37 Phan Đình Phùng, phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai.

7. Người có tài sản đấu giá: Trung tâm Y tế Phù Cát, địa chỉ: Số 12 đường 3 tháng 2, xã Phù Cát, tỉnh Gia Lai.

8. Địa điểm xem hồ sơ, tài liệu về tài sản: Trong giờ hành chính kể từ ngày niêm yết việc đấu giá tài sản đến ngày mở phiên đấu giá tại Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Quy Nhơn – 37 Phan Đình Phùng, phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai hoặc Trung tâm Y tế Phù Cát, địa chỉ: Số 12 đường 3 tháng 2, xã Phù Cát, tỉnh Gia Lai.

9. Thời gian và địa điểm xem thực trạng về tài sản: Xem tài sản trong giờ hành chính từ ngày niêm yết đến ngày mở phiên đấu giá tại Căn tin Trung tâm Y tế Phù Cát.

10. Thời gian bán, tiếp nhận hồ sơ mời tham gia đấu giá và bỏ phiếu trả giá: Trong giờ hành chính kể từ ngày niêm yết việc đấu giá tài sản đến hết **16 giờ 00 phút**, ngày **02/3/2026** tại Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Quy Nhơn, số 37 Phan Đình Phùng, phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai.

11. Điều kiện và cách thức đăng ký tham gia đấu giá: Cá nhân, tổ chức có nhu cầu đăng ký tham dự phiên đấu giá tài sản trên nộp hồ sơ hợp lệ, tiền đặt trước và tiền bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, cụ thể:

a) Tiền đặt trước: Người tham gia đấu giá nộp khoản tiền đặt trước là 10.000.000 đồng (*Mười triệu đồng*) chuyển khoản vào TK: 4300201003401 tại Agribank - CN Bình Định, TK: 117.0000.21160 Vietinbank- CN Bình Định hoặc các tài khoản khác của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản Quy Nhơn, chậm nhất đến **16 giờ 00 phút**, ngày **02/3/2026**.

b) Tiền hồ sơ mời tham gia đấu giá: Người tham gia đấu giá nộp tiền hồ sơ là 50.000 đồng (*Năm mươi nghìn đồng*) bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản.

c) Hồ sơ đăng ký đấu giá hợp lệ, gồm:

- 01 Phiếu đăng ký tham dự phiên đấu giá do Trung tâm phát hành (theo mẫu). Người tham dự phiên đấu giá phải điền đầy đủ thông tin tài sản đấu giá;

- 01 bản phô tô Giấy phép đăng ký kinh doanh (nếu có);

- 01 Chứng từ nộp tiền đặt trước tham dự phiên đấu giá, cụ thể:

Số tiền nộp bắt buộc phải đúng bằng số tiền theo thông báo đã quy định, nộp hoặc chuyển khoản vào tài khoản.

- + Đối với Công ty, Doanh Nghiệp thì tiền đặt trước bắt buộc phải được chuyển khoản từ tài khoản của Công ty, Doanh Nghiệp tham dự phiên đấu giá.

- + Đối với trường hợp cá nhân chuyển tiền bằng Internet Banking thì phần nội dung chuyển tiền phải thể hiện họ tên đầy đủ của người tham dự phiên đấu giá.

- + Đối với trường hợp người khác nộp tiền thay cho người tham dự phiên đấu giá là cá nhân thì phần nội dung nộp tiền phải thể hiện họ tên đầy đủ của người tham dự phiên đấu giá. Người nộp tiền thay không được nộp thay cho người thứ hai và cũng không được đăng ký tham dự phiên đấu giá.

- 01 chứng từ nộp tiền hồ sơ mời tham dự phiên đấu giá. Nộp bằng chuyển khoản vào tài khoản.

- 01 phiếu trả giá gián tiếp, cụ thể:

Phiếu trả giá bắt buộc phải viết cùng 01 màu mực, không bay màu, không gạch bỏ, sửa chữa, tẩy xóa.

Phiếu trả giá bắt buộc phải bỏ vào bì thư đựng phiếu bảo mật, phải dán kín bằng keo dán và phải ký tại mép dán của bì thư;

* Trường hợp nếu hồ sơ không tuân thủ các nội dung nêu trên thì không hợp lệ và bị loại không được tham gia phiên đấu giá.

* Những người có quan hệ hôn nhân, huyết thống, nuôi dưỡng theo quy định của pháp luật về hôn nhân và gia đình thì chỉ được 01 cá nhân tham dự phiên đấu giá;

* Một doanh nghiệp chỉ được 01 đơn vị tham dự phiên đấu giá; có hai doanh nghiệp trở lên thuộc cùng một Tổng công ty thì chỉ được một doanh nghiệp tham dự phiên đấu giá; Tổng công ty với công ty thành viên, công ty mẹ và công ty con, doanh nghiệp liên doanh với một bên góp vốn trong liên doanh thì chỉ được một doanh nghiệp tham dự phiên đấu giá;

* Người tham dự phiên đấu giá có trách nhiệm tìm hiểu các thông tin về nguồn gốc pháp lý của tài sản và cam kết đã tham khảo kỹ hồ sơ pháp lý của tài sản đấu giá, trực tiếp xem tài sản và đồng ý mua tài sản theo hiện trạng "có sao mua vậy" và nhận tài sản trúng đấu giá đúng như hiện trạng thực tế hiện có của tài sản và trên hồ sơ đã được xem/giám định trước đó.

12. Yêu cầu đối với người trúng đấu giá tài sản

- Thực hiện đúng mục đích cho thuê.
- Đơn vị thuê phải có giấy phép kinh doanh (đối với người trúng đấu giá) và các giấy tờ khác phải đúng theo quy định pháp luật của Nhà nước.
- Giá dịch vụ ăn uống phải niêm yết công khai, giá cả phải hợp lý từng loại mặt hàng.
- Phải phục vụ thức ăn, nước uống phù hợp với từng nhóm bệnh, lứa tuổi.
- Thực hiện dịch vụ nấu ăn đúng theo chất lượng, số lượng, thời gian trong hợp đồng.
- Kiểm tra, giám sát về vệ sinh an toàn thực phẩm từ nguồn nhập nguyên liệu đến khâu sơ chế - chế biến thức ăn.
- Thực hiện công tác đào tạo, hướng dẫn chế biến thức ăn cho nhân viên làm việc tại căn tin.
- Cam kết thực hiện tất cả các suất ăn bảo đảm đúng theo tiêu chuẩn an toàn vệ sinh thực phẩm, được chế biến từ các thành phần nguyên liệu tươi, sạch.
- Không được bán rượu bia, thuốc lá, chất cấm khác.
- Phải đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, không gây ô nhiễm môi trường xung quanh.
- Thanh toán tiền điện, nước phát sinh hàng tháng theo chỉ số công tơ và

đồng hồ nước đã có sẵn.

- Thực hiện nghĩa vụ thuế và các khoản khác cho Nhà nước theo quy định.
- Đơn vị thuê phải giữ gìn và bảo quản tài sản cho thuê, nếu làm mất hoặc hư hỏng thì phải bồi thường theo quy định.
- Thực hiện lưu mẫu thức ăn theo quy định về an toàn vệ sinh thực phẩm do các cơ quan chức năng quy định. Thời gian lưu mẫu là 24 giờ. Việc lấy mẫu thực hiện ngay trước khi phục vụ bữa ăn.
- Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn phòng chống cháy nổ, các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm và được kiểm tra định kỳ. Căn tin phải đảm bảo không gây ô nhiễm môi trường xung quanh.
- Chịu trách nhiệm giải quyết, bồi thường (nếu có) các trường hợp xảy ra về vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Đơn vị thuê phải đảm bảo công tác phòng cháy nổ.
- Thực hiện đúng nội quy và quy chế của cơ quan cho thuê.
- Không được mang vũ khí, chất dễ cháy, hàng quốc cấm vào trong khuôn viên của Bệnh viện.
- Đơn vị thuê không được tự ý sang nhượng cho bất kỳ cá nhân và đơn vị nào khi chưa có sự đồng ý của Lãnh đạo Bệnh viện.
- Trả tiền thuê mặt bằng theo đúng thời gian quy định sau khi ký hợp đồng được ký kết.
- Các điều kiện khác bên thuê và bệnh viện sẽ thống nhất khi ký hợp đồng thuê mặt bằng.
- Trường hợp người trúng thầu không thực hiện đúng quy định, nội dung theo hợp đồng:
 - + Lần 01: lập biên bản nhắc nhở lần đầu.
 - + Lần 02: lập biên bản nhắc nhở lần 2.
 - + Lần 03: lập biên bản cắt hợp đồng và tổ chức, cá nhân không được nhận lại số tiền đặt cược đảm bảo thực hiện hợp đồng, đồng thời không được tham gia đấu giá làm căn tin của Bệnh viện trong lần đấu giá kế tiếp.
- Trong quá trình hoạt động, đơn vị cung cấp dịch vụ bị đơn phương chấm dứt hợp đồng trong các trường hợp sau:
 - + Sử dụng tài sản trúng đấu giá không đúng mục đích;
 - + Vi phạm pháp luật hiện hành;
 - + Gây gỗ đánh nhau với khách hàng;
 - + Vi phạm các điều khoản hợp đồng;
- Những vấn đề khác có liên quan, đơn vị thuê phải có trách nhiệm báo cáo, đề xuất Lãnh đạo Trung tâm để xem xét giải quyết. Nếu không thực hiện

những yêu cầu nêu trên thì đơn vị thuê phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

- Khi có yêu cầu tạm ngừng hoặc chấm dứt hoạt động kinh doanh theo chỉ đạo của UBND tỉnh, Sở Y tế, Sở Tài chính, Trung tâm Y tế Phù Cát thì đơn vị thuê phải nghiêm túc chấp hành. Nếu không thực hiện những yêu cầu nêu trên thì đơn vị thuê phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật.

- Nộp tiền trúng đấu giá quyền cho thuê cung ứng dịch vụ ăn uống phục vụ bệnh nhân và cán bộ nhân viên tại Trung tâm Y tế Phù Cát vào 5 ngày đầu tiên của tháng.

13. Trách nhiệm của người mua được tài sản đấu giá:

- Người trúng đấu giá mua tài sản cam kết: Đã xem xét kỹ, biết rõ, tự chịu trách nhiệm và tự chịu các chi phí phát sinh đối với mọi nghĩa vụ, quyền lợi có liên quan đến tài sản đấu giá; không có khiếu nại, tranh chấp gì kể từ sau thời điểm hoàn thành việc ký kết hợp đồng mua bán tài sản đấu giá;

- Phải chịu trách nhiệm về tình trạng thực tế của tài sản đấu giá;

Mọi chi tiết xin liên hệ Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Quy Nhơn - 37 Phan Đình Phùng, phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai. ĐT: 0256. 3822216.

Nơi nhận:

- Trung tâm Y tế Phù Cát; (02 bản);
- Trang web Đgts của Bộ Tư pháp; (để biết);
- Trang web Taisancong của Cục QLCS (để biết);
- Niêm yết công khai tại TT và nơi có TS;
- Lưu: HS – VT.

GIÁM ĐỐC



Đặng Thị Ngọc Uyên

